



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОАРХАНГЕЛЬСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 ИЮЛЯ 2019 года №260
г. Малоархангельск

О комиссии по проведению
Всероссийской переписи населения
2020 года на территории
Малоархангельского района

В целях реализации Федерального закона от 25 января 2002 года №8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», в соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 07 июня 2019 года №315 «О комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Орловской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Малоархангельского района и утвердить ее состав (приложение 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Малоархангельского района (приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Малоархангельского района Н.Л.Кузину.

Глава Малоархангельского района

Ю.А. Маслов

СОСТАВ
комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на
территории Малоархангельского района

Кузина Надежда Леонидовна	- заместитель главы администрации Малоархангельского района, председатель комиссии;
Пронкина Галина Евгеньевна	- старший специалист второго разряда отдела сводных статистических работ, статистики финансов, цен, торговли и услуг Орелстата, заместитель председателя комиссии;
Родичкина Наталья Николаевна	- главный специалист по трудовым ресурсам отдела по экономике, муниципальным закупкам и инвестиционной деятельности администрации Малоархангельского района, секретарь комиссии;
Васютин Владимир Максимович	- первый заместитель главы администрации Малоархангельского района, член комиссии;
Тучкова Татьяна Гавриловна	- начальник отдела по экономике, муниципальным закупкам и инвестиционной деятельности администрации Малоархангельского района, член комиссии;
Внукова Юлия Владимировна	- и.о. начальника финансового отдела администрации Малоархангельского района, член комиссии;
Ревякина Елена Николаевна	- консультант Управления по вопросам организации избирательного процесса Избирательной комиссии Орловской области, член комиссии;
Щеглов Александр Иванович	- начальник ОМВД России по Малоархангельскому району, член комиссии;
Михеева Татьяна Валентиновна	- главный редактор АУ ОО «Редакция газеты» Звезда», член комиссии.

Положение о Комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Малоархангельского района

I. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Малоархангельского района (далее - Комиссия) образована для обеспечения согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Орловской области и органов местного самоуправления Малоархангельского района по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Малоархангельского района.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25 января 2002 года № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Комиссии Правительства Российской Федерации по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года, иными нормативными правовыми актами Орловской области, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи Комиссии

2. Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Обеспечение согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Орловской области и органов местного самоуправления Малоархангельского района при подготовке, проведении, обработке и публикации результатов Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Малоархангельского района;

2.2 Оперативное решение вопросов подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Малоархангельского района;

2.3 Проведение информационно - разъяснительной работы, взаимодействие со средствами массовой информации;

2.4 рассмотрение предложений по вопросам:

- привлечения организаций различных организационно-правовых форм к работе по подготовке и проведению Всероссийской переписи;
- проведение переписи отдельных категорий населения.

III. Основные функции Комиссии

3. Для решения возложенных на нее задач Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1. Утверждает перечень мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Малоархангельского района;

3.2. Рассматривает вопросы, связанные с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Малоархангельского района;

3.3. Осуществляет контроль за ходом подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Малоархангельского района;

3.4. Осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

IV. Права Комиссии

4. Комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Орловской области, администраций сельских поселений района, ОМВД России по Малоархангельскому району и миграционного пункта ОМВД России по Малоархангельскому району и организаций материалы по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;

4.2. Заслушивать на своих заседаниях информацию представителей администраций сельских поселений района, организаций осуществляющих свою деятельность на территории Малоархангельского района о ходе подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;

4.3. Направлять в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти Орловской области, администрации сельских поселений района, организации рекомендации по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;

4.4. Привлекать в установленном порядке к работе Комиссии представителей, администраций сельских поселений района, ОМВД России по Малоархангельскому району и миграционного пункта ОМВД России по Малоархангельскому району, представителей общественных объединений и религиозных организаций, а также средств массовой информации;

4.5. Создавать рабочие группы для проработки предложений по вопросам, связанным с решением возложенных на Комиссию задач;

4.6. Персональный состав рабочей группы утверждается председателем Комиссии.

V. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия формируется на представительной основе.

5.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

5.3. В состав Комиссии утверждается постановлением администрации Малоархангельского района.

5.4. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации Малоархангельского района.

5.5. Заместителем председателя Комиссии является старший специалист второго разряда отдела сводных статистических работ, статистики финансов, цен, торговли и услуг Орелстата.

5.6. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии либо в случае его временного отсутствия - заместитель председателя Комиссии. В случае отсутствия заместителя председателя Комиссии полномочия председателя Комиссии осуществляет один из членов Комиссии, назначенный председателем Комиссии.

5.7. Секретарь Комиссии организует подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии, а также обеспечивает ведение протокола заседания Комиссии и направляет его членам Комиссии не позднее 2 рабочих дней со дня его подписания. В случае отсутствия секретаря Комиссии его полномочия осуществляет один из членов Комиссии, назначенный председательствующим на заседании Комиссии.

5.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания Комиссии считаются правомочными в случае присутствия на них более половины ее членов.

5.9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5.10. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.