



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОАРХАНГЕЛЬСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 октября 2023 года № 732  
г. Малоархангельск

О внесении изменений в постановление администрации Малоархангельского района Орловской области от 09 июня 2012 года № 189 «О внесении изменений в устав муниципального унитарного предприятия Теплосетей Малоархангельского района»

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», постановления администрации Малоархангельского района от 12 июля 2023 года № 474 «О реорганизации Муниципального унитарного предприятия города Малоархангельска Орловской области «Коммунальник», ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Малоархангельского района Орловской области от 09 июня 2012 года № 189 «О внесении изменений в устав муниципального унитарного предприятия Теплосетей Малоархангельского района» (далее – Постановление) следующие изменения:

1) Изложить Постановление в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по организационно-кадровой работе и делопроизводству администрации Малоархангельского района (Дубровская Н.Н.) настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Малоархангельского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Малоархангельского района И.Н.Горохова.

Глава Малоархангельского района

П.В.Матвейчук

Утвержден:  
постановлением администрации  
Малоархангельского района  
от 27 октября 2023 года № 432



П.В.Матвейчук

Утвержден:  
постановлением администрации  
Малоархангельского района  
от 09 июня 2012 года № 189

**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ  
«МАЛОАРХАНГЕЛЬСКИЙ ТЕПЛОВОДСЕРВИС»**

**Согласовано:**  
Исполняющий обязанности  
начальника отдела по управлению  
муниципальным имуществом и землеустройству  
администрации Малоархангельского района



Н.С.Абиссонова

г.Малоархангельск  
2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Малоархангельский тепловодсервис», в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано путем реорганизации муниципального унитарного предприятия Теплосетей Малоархангельского района в форме присоединения к нему муниципального унитарного предприятия «Малоархангельский водопроводный участок», согласно постановлению администрации Малоархангельского района от 9.04.2012 г. № 123, а также путем реорганизации в форме присоединения к нему Муниципального унитарного предприятия города Малоархангельска Орловской области «Коммунальник», согласно постановлению администрации Малоархангельского района от 12 июля 2023 года № 474 .

Муниципальное унитарное предприятие «Малоархангельский тепловодсервис» является правопреемником всех прав и обязанностей Муниципального унитарного предприятия «Малоархангельский водопроводный участок», а также Муниципального унитарного предприятия города Малоархангельска Орловской области «Коммунальник».

1.2. Фирменное наименование Предприятия на русском языке:

Полное: Муниципальное унитарное предприятие «Малоархангельский тепловодсервис»;

Сокращенное: МУП «Малоархангельский тепловодсервис».

1.3. Место нахождения Предприятия: Российская Федерация, Орловская область, Малоархангельский район, г.Малоархангельск, ул. Заводская,17.

1.4. Почтовый адрес Предприятия: Российская Федерация, 303370, Орловская область, Малоархангельский район, г.Малоархангельск, ул. Заводская,17.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

1.6. Предприятие является унитарным предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения.

1.7. Учредителем и собственником имущества Предприятия является Малоархангельский район.

1.8. Полномочия учредителя Предприятия от имени Малоархангельского района осуществляет администрация Малоархангельского района в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области, Малоархангельского района.

1.9. Права собственника имущества Предприятия от имени Малоархангельского района осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации Малоархангельского района в рамках его компетенции в соответствии с Уставом Малоархангельского района, Положением «О порядке принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий Малоархангельского района», другими правовыми актами, предусмотренными действующим законодательством.

## **2. Правовое положение и ответственность предприятия**

2.1. Предприятие является юридическим лицом по гражданскому законодательству Российской Федерации с момента его государственной регистрации.

Предприятие имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать, осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Предприятие создано без ограничения срока.

2.3. Предприятие имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

2.4. Предприятие имеет штампы и бланки со своим фирменным наименованием. Оно вправе иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.5. Предприятие может иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в настоящем уставе, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Предприятие может осуществлять только на основании лицензии.

2.6. Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.7. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несет ответственность по обязательствам собственника его имущества.

2.8. Собственник имущества Предприятия не несет ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана собственником его имущества. В указанных случаях на собственника при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

### **3. Цели, предмет и виды деятельности Предприятия**

3.1. Предприятие создано в целях:

а) снабжения теплом и водопроводными услугами жилищно-коммунального сектора, объектов здравоохранения, просвещения, соцкультбыта и других предприятий и учреждений;

б) повышения технического уровня эксплуатации экономичности работы коммунальных теплоэнергетических объектов;

в) дальнейшего развития централизованного теплоснабжения и водоснабжения с наименьшими затратами;

г) оказания коммунальных услуг населению, предприятиям, организациям и учреждениям независимо от форм собственности;

д) благоустройства территории муниципального образования;

е) получения прибыли.

3.2. Для достижения целей, указанных в пункте 3.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

1) в сфере теплоснабжения:

а) производство, передача, распределение тепловой энергии;

б) обеспечение надежного, бесперебойного и качественного теплоснабжения потребителей жилищно-коммунального сектора, объектов здравоохранения, просвещения, культуры и других объектов соцкультбыта;

в) достижение максимальной экономичности работы предприятия при рациональном использовании производственных, материальных, энергетических, финансовых и трудовых ресурсов;

г) монтаж, наладка и ремонт теплоэнергетического, газового оборудования, систем защиты приборов безопасности, приборов контроля и тепловой автоматики и энергоустановок потребителей, изготовление тепломеханического оборудования;

д) техническая эксплуатация теплотехнического, газового оборудования, систем защиты приборов безопасности, приборов контроля и тепловой автоматики теплопроизводящих объектов предприятия и котельных, обслуживаемых по договорам, в соответствии с нормативными документами;

е) пуско-наладочные работы на объектах теплоснабжения;

ж) строительство, реконструкция, ремонт коммунальных теплоэнергетических объектов, зданий, сооружений производственного назначения и объектов соцкультбыта;

- з) прием на баланс котельных, ЦТП, тепловых сетей от ведомств, владельцев в установленном порядке;
- и) выполнение строительно-монтажных работ и инжиниринговых услуг;
- к) установка, проверка и ремонт, обслуживание теплосчетчиков, контрольно-измерительных приборов, испытание защитных средств;
- л) техническое обслуживание и ремонт средств контроля и защиты объектов газового хозяйства;
- 2) в сфере водоснабжения:
  - а) добыча, подача, реализация воды потребителям;
  - б) монтаж, наладка и ремонт водопроводного оборудования, сетей и сооружений;
  - в) строительство, реконструкция, ремонт водопроводных объектов и сооружений производственного назначения;
  - г) разработка проектно-сметной документации на ремонт и реконструкцию сооружений и инженерных коммуникаций водопроводного хозяйства;
  - д) выполнение строительно-монтажных работ;
- 3) эксплуатация водопроводных сетей района:
  - а) реализация работ, услуг, материалов, оборудования, отходов производства по ценам и тарифам, устанавливаемым предприятием, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
  - 4) содержание и техническая эксплуатация муниципального жилищного фонда;
  - 5) выполнение работ по обеспечению надлежащего состояния жилого и нежилого фонда, в том числе: вывозу твердых и жидких бытовых отходов; выполнение строительных, монтажных и ремонтных работ; бытовые услуги (гостиничные, банно-прачечные, ритуальные и др.);
  - 6) благоустройство и озеленение территории муниципального образования;
  - 7) устранение аварий и проведение ремонтно-восстановительных работ на инженерных системах;
  - 8) предоставление потребителю коммунальных услуг надлежащего качества, безопасных для его жизни, здоровья и не причиняющих вреда его имуществу, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
  - 9) выполнение других работ и услуг, не запрещенных законодательством РФ.

3.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

#### **4. Имущество Предприятия**

4.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности Малоархангельского района, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

4.2. Право хозяйственного ведения в отношении муниципального имущества, принадлежащего Предприятию, возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

4.3. Уставный фонд Предприятия составляет 16 547 700 рублей.

Уставный фонд Предприятия формируется за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

4.4. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера уставного фонда, орган, принявший решение о создании Предприятия, производит в установленном порядке уменьшение уставного фонда.

4.5. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

4.6. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда, Предприятие обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- 1) имущество, переданное Предприятию по решению собственника этого имущества;
- 2) прибыль, полученная в результате хозяйственной деятельности;
- 3) заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- 4) амортизационные отчисления;
- 5) капитальные вложения и дотации из бюджета;
- 6) целевое бюджетное финансирование;
- 7) дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;
- 8) добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- 9) иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.8. Предприятие имеет право продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом только с согласия собственника имущества.

4.9. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим уставом.

4.10. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

4.11. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в районный бюджет части прибыли от использования имущества Предприятия.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

4.12. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке, в том числе на:

- 1) внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
- 2) создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
- 3) развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- 4) строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- 5) изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- 6) рекламу продукции и услуг Предприятия;

7) приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия.

4.13. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не менее 10 % процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 20 % процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков, в случае отсутствия иных средств, и не может быть использован для других целей.

4.14. Предприятие создает из прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия фонд материального поощрения работников предприятия в размере, устанавливаемом коллективным договором, средства которого используются на материальное поощрение работников предприятия.

## **5. Права и обязанности Предприятия**

5.1. Предприятие в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области, Малоархангельского района, настоящим Уставом:

1) строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов;

2) свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений;

3) исполняет обязанности и может быть привлечено к ответственности;

4) осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

5) с согласия собственника имущества может принять решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации;

6) с согласия собственника имущества осуществляет распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями.

5.2. Предприятие не вправе:

1) создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие);

2) выступать учредителями (участниками) кредитных организаций;

3) совершать сделки, не связанные с учреждением государственного или муниципального предприятия, до момента завершения формирования собственником его имущества уставного фонда.

5.3. Предприятие имеет право в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области, Малоархангельского района:

1) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

2) осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

3) осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

4) планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

5) определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области, Малоархангельского района;

6) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области, Малоархангельского района;

7) определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;

8) привлекать граждан Российской Федерации для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;

9) осуществлять другие права, не противоречащие законодательству и нормативным правовым актам Российской Федерации, Орловской области, Малоархангельского района, целям и предмету деятельности Предприятия и настоящему Уставу.

5.4. Предприятие обязано:

1) выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия.

2) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и других.

3) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области.

4) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда.

5) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.

6) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области, Малоархангельского района.

7) предоставлять уполномоченным государственным органам необходимую информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области и Малоархангельского района.

## **6. Филиалы и представительства.**

### **Участие в коммерческих и некоммерческих организациях**

6.1. Предприятие по согласованию с собственником его имущества может создавать филиалы и открывать представительства.

Создание Предприятием филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляются с соблюдением требований Федерального закона от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иных федеральных законов, а за пределами территории Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создаются филиалы или открываются представительства, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.



6.2. Филиалом Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

6.3. Представительством Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия, представляющее интересы Предприятия и осуществляющее их защиту.

6.4. Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Предприятием положений.

Филиалы и представительства наделяются Предприятием имуществом, необходимым для осуществления их деятельности.

Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается Предприятием и действует на основании его доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства указанная доверенность отменяется Предприятием.

Филиал и представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени Предприятия. Ответственность за деятельность каждого своего филиала и представительства несет Предприятие.

6.5. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

6.6. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника его имущества.

Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия собственника его имущества.

## **7. Порядок управления деятельностью предприятия**

7.1. Права собственника имущества Предприятия, не указанные в настоящем уставе определяются в соответствии с Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и другими актами законодательства Российской Федерации.

7.2. Единоличным исполнительным органом Предприятия является директор.

Директор Предприятия назначается на должность собственником имущества Предприятия.

Назначение директора Предприятия предшествует заключению с ним трудового договора.

7.3. Трудовой договор с директором Предприятия заключается, изменяется и прекращается по правилам, установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

7.4. Директор Предприятия подотчетен собственнику имущества Предприятия.

Директор Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия.

7.5. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности, заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в его должностные обязанности, а также принимать участие в забастовках.

7.6. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества Предприятия.

7.7. Директор Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности.

Директор, действуя на основе единоначалия, самостоятельно решает вопросы руководства текущей деятельностью Предприятия, отнесенные к его компетенции Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», настоящим уставом, трудовым договором, должностной инструкцией и решениями собственника имущества Предприятия.

7.8. Директор Предприятия:

- 1) представляет его интересы;
- 2) совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;
- 3) утверждает структуру и штаты Предприятия;
- 4) осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры;
- 5) выдает доверенности и в порядке, установленном законодательством;
- 6) открывает в банках расчетный и другие счета;
- 7) подписывает исходящие и внутренние документы Предприятия, а также платежные и другие и бухгалтерские документы;
- 8) контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений и служб Предприятия;
- 9) обеспечивает соблюдение законности в деятельности Предприятия;
- 10) своевременно обеспечивает уплату Предприятием налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых законодательством, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- 11) осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность директора Предприятия, а также крупные сделки совершаются с соблюдением правил ст. 22 и 23 Федерального закона от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

Директор Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

7.9. Для реализации своей компетенции директор издает приказы и дает указания. Приказы и указания, изданные в письменной форме, подлежат обязательному учету и хранятся в делах Предприятия.

Приказы и указания директора обязательны к исполнению всеми сотрудниками Предприятия.

Приказы и указания директора не должны противоречить законодательству, настоящему уставу, решениям собственника имущества Предприятия. Приказы и указания, противоречащие законодательству, настоящему уставу, решениям собственника имущества Предприятия, исполнению не подлежат и должны быть отменены (изменены) директором в трехдневный срок со дня обнаружения таких противоречий.

7.10. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

Директор несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные унитарному предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества унитарного предприятия. Расчет убытков производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственник имущества Предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к директору Предприятия.

7.11. В качестве участника трудовых отношений (работника) директор Предприятия несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный работодателю.

## **8. Контроль за деятельностью предприятия**

8.1. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

8.2. Собственник имущества Предприятия вправе принимать решения о проведении аудиторских проверок, утверждать аудитора и определять размер его услуг.

8.3. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника имущества, закрепленного за Предприятием, и другими уполномоченными органами.

8.4. Предприятие по окончании отчетного периода представляет уполномоченным органам бухгалтерскую отчетность и иные документы.

8.5. Предприятие обязано публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных федеральными законами или иными нормативными актами Российской Федерации.

## **9. Хранение документов предприятия**

9.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

1) устав Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в устав и зарегистрированные в установленном порядке;

2) решения собственника имущества Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное владение. о денежной оценке уставного фонда Предприятия. а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

3) документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

4) документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

5) внутренние документы Предприятия;

6) положения о филиалах и представительствах Предприятия;

7) решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;

8) списки аффилированных лиц Предприятия;

9) аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля; —

10) иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, внутренними документами Предприятия; решениями собственника имущества Предприятия и руководителя Предприятия.

9.2. Предприятие хранит указанные документы по месту нахождения его директора.

## **10. Реорганизация и ликвидация Предприятия**

10.1. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных муниципальных органов или по решению суда.

10.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

10.4. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.5. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

10.6. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.7. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.8. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.9. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.